ABRIGO SÃO LOURENÇO DE JAÚ

Fundado em 03/03/1920 CNPJ 50.759.091/0001-11

UTILIDADE PÚBLICA MUNICIPAL LEI 751 DE 02/10/1962 - UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL DEC. DE 02/06/1993 - UTILIDADE PÚBLICA ESTADUAL LEI Nº 9.413 DE 26/11/1996 - PERS. JURÍDICA Nº 147 DE 02/04/1968- REGISTRO CEAS Nº 824/85 - REGISTRO SEADS Nº 72 - REGISTRO CNAS Nº 615

Avenida do Café nº 131 – Fone (14) 3622-2624 – CEP 17207-202 – Jaú/SP

1. DADOS CADASTRAIS DA OSC

Razão Social da OSC	**Abrigo São Lourenço de Jaú**
Nome Fantasia da OSC	Abrigo São Lourenço
CNPJ: 50.759.091/0001-11	**Data da abertura CNPJ: 15/09/1970**
Atividade Econômica Principal (cartão CNPJ)	87.11-5-02 – Instituição de Longa Permanência Para Idosos
Atividade Econômica Secundária (cartão CNPJ)	87.11-5-01 – Clinicas e Residências Geriátricas

Endereço			
Avenida do Café, 131			
Cidade	**UF**	**CEP**	**Telefone:**
Jaú	São Paulo	17207-202	14 3622-2624
E-mail			
abrigosaolourenco@gmail.com			
Código SUAS	**Nº Inscrição CMAS/Validade**	**Nº Inscrição CMDCA/Validade**	**Nº Inscrição CMI**
3525303300498	09/2021 (Validade 31/12/23)	----	08/2021

1.1. DADOS CADASTRAIS DO REPRESENTANTE LEGAL DA OSC

Nome do Representante Legal			**Cargo**
Maria Lucia Scortecci Hilst Ribeiro			Presidente
RG/CI	**Órgão Expedidor**	**CPF**	
9.039.667-4	SSP/SP	015.774.648-85	
Endereço Residencial (rua, bairro, nº, etc)			
Rua Dona Djanira Werneck da Silva, 170			
Cidade		**UF**	**CEP**
Jaú		São Paulo	17209-450
E-mail: marahilst19@gmail.com			**Telefone Fixo**
Celular: 14 99799-0746			14 3622-6692

1.2. DADOS CADASTRAIS DO COORDENADOR/TÉCNICO RESPONSÁVEL DA OSC

Nome do Representante Legal			**Cargo**
Renato Hilst Ribeiro			Coordenador
RG/CI	**Órgão Expedidor**	**CPF**	
34.037.694-6	SSP/SP	308.279.168-92	
Endereço Residencial (rua, bairro, nº, etc)			
Rua Amadeu Morelli, 200			
Cidade		**UF**	**CEP**
Jaú		São Paulo	17214-200
E-mail: renato.hilst@gmail.com			**Telefone Fixo**
Celular: 14 99891-9584			14 3622-2624

1.3. Membros da diretoria e Conselho Fiscal

Período de Mandato: 2021/2023

Nome	CPF	RG	Órgão emissor/UF	Escolaridade	Cargo
Maria Lucia Scortecci Hilst Ribeiro	015.774.648-85	9039667-4	SSP/SP	Superior Completo	Presidente
Marcela Carinhato Almeida Prado de Castro Valente	131.027.898-97	21279688-4	SSP/SP	Superior Completo	Vice Presidente
Fabio Empke Vianna	255.413.728-52	22953865	SSP/SP	Superior Completo	1º Secretário
Pedro Aparecido Lopes Totene	224.981.928-91	7105529-0	SSP/SP	Superior Completo	2º Secretário
Ellen Cristina Fabri	317.065.038-65	40396967-0	SSP/SP	Superior Completo	1º Tesoureiro
Luiz Freire Filho	559.841.268-34	5468201-0	SSP/SP	Superior Completo	2º Tesoureiro
Edson Luis de Almeida Gonçalves	058.475.618-65	9045041036	SSP/RS	Superior Completo	Conselho Fiscal
Nelson Prado Sampaio Neto	161.933.718-50	20060971	SSP/SP	Superior Completo	Conselho Fiscal
Marcos Roberto de Oliveira	300.316.398-10	45172869-5	SSP/SP	Ensino Médio Técnico em Contabilidade	Conselho Fiscal

2. CARACTERIZAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

O Abrigo São Lourenço de Jaú é uma instituição sem fins lucrativos, fundada em 03 de março de 1920 (inaugurada em 28 de maio de 1923) por Lourenço Avelino de Almeida Prado, que confiou os cuidados da entidade as religiosas da Congregação de São José. Após a morte de Lourenço Avelino – presidente da Entidade, os demais diretores como homenagem ao principal incentivador ligaram seu nome a entidade que passou a chamar Asilo de Mendicidade São Lourenço, da data de fundação aos dias atuais o Abrigo São Lourenço teve a sucessão de diversas diretorias, sendo que na década de 90 a congregação das irmãs deixa a instituição, passando a responsabilidade e cuidados da entidade para a diretoria e seus funcionários. É neste período que o Abrigo recebe o reconhecimento de utilidade pública, bem como os convênios com o poder público. Atualmente atende a idosos, sem distinção de gênero, tem como principal finalidade, de acordo com a Tipificação, fornecer o acolhimento de longa permanência. Estando em contato com as mais variadas expressões da questão social como a situação de abandono, isolamento, de exclusão e/ou incapacidade de cuidar por parte da família e da sociedade, busca trabalhar o fortalecimento dos

vínculos familiares e comunitários, articulando para melhorar a qualidade, bem como o acesso aos direitos dos usuários.

Atualmente a instituição tem capacidade para atender cinquenta idosos na modalidade Abrigo Institucional, porem se considera apto a realizar o serviço de Centro Dia do Idoso (CDI) com capacidade para 40 pessoas idosas em prédio cedido pela Prefeitura Municipal de Jaú aonde hoje funciona o serviço de CDI por execução direta.

As ações desenvolvidas com os idosos contam com todos os recursos e materiais necessários descritos a seguir neste Plano de Trabalho.

3. JUSTIFICATIVA

Entre as diversas modalidades de atendimento previstas na Política Nacional de Assistência Social e na Política Nacional do Idoso, o Centro Dia caracteriza-se como um espaço destinado a proporcionar acolhimento, proteção e convivência a idosos semidependentes, cujas famílias não tenham condições de prover estes cuidados durante todo o dia ou parte dele. O Centro Dia do Idoso, em consonância com a Política de Assistência Social, é um equipamento destinado a ofertar o serviço da Proteção Social Especial de Média Complexidade, classificado como Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias na Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais, aprovada pelo Conselho Nacional da Assistência Social, conforme resolução nº 109, de 11 de novembro de 2009:

O serviço tem a finalidade de promover a autonomia, a inclusão social e a melhoria da qualidade de vida das pessoas participantes. Deve contar com equipe específica e habilitada para a prestação de serviços especializados a pessoas em situação de dependência que requeiram cuidados permanentes ou temporários. A ação da equipe será sempre pautada no reconhecimento do potencial da família e do cuidador, na aceitação e valorização da diversidade e na redução da sobrecarga do cuidador, decorrente da prestação de cuidados diários prolongados.

4. DESCRIÇÃO DO SERVIÇO

4.1. Título	**4.2. Período de Execução**	
➢ Centro Dio do Idoso	Início: 01/07/2023	Fim: 31/12/2023
4.3. Identificação da Ação e Capacidade de Atendimento		
➢ Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias	Nº DE USUÁRIOS MÊS: 40 **VALOR DO SERVIÇO COM TRANSPORTE PARA 40 PESSOAS IDOSAS** VALOR DE REFERÊNCIA POR USUÁRIO: R$ 1.990,46 VALOR MENSAL PREVISTO: R$ 79.618,29	

4.4. Diagnóstico da Realidade

O Abrigo São Lourenço de Jaú, desenvolve seu trabalho com idosos há 102 anos. Mais de 80% dos usuários acolhidos pela entidade residiam em domicílios localizados em regiões com índice de vulnerabilidade e/ou risco social.

O CREAS - Centro de Referência Especializado de Assistência Social, localizado na Rua Treze de maio, nº 248, Centro da Cidade de Jaú, é referência para a instituição, tendo como abrangência municipal, atende à demanda de todos os bairros do município conforme se apresenta.

Atualmente o Centro Dia do Idoso está subutilizado pois apesar da capacidade de atendimento para 40 pessoas idosas atualmente atende apenas 10 usuários, o horário de funcionamento não atende a tipificação do serviço bem como não oferta as alimentações estipuladas no “Guia de Orientações Tecnicas do Centro Dia do Idoso”.

A capacidade de usuários no Centro Dia do Idoso com serviços executados pelo Abrigo São Lourenço de Jaú é de 40 usuários, segundo conversas com as técnicas do CREAS existe demanda acumulada a ser atendida por este serviço.

A OSC se baseou no “RELATÓRIO DE VISITA DE MONITORAMENTO E SUPERVISÃO” da DRADS-Bauru elaborado em 17 de outubro de 2022, no “Guia de Orientações Técnicas – Centro Dia do Idoso” do Governo do Estado de São Paulo e em informações colhidas in loco para a elaboração deste Plano de Trabalho.

4.5. Objetivo Geral

➢ Garantir ao idoso com 60 anos ou mais serviço de proteção social especial, ofertando ações que resultem na proteção integral.

4.6. Objetivos Específicos

- Prevenir situações de risco pessoal e social aos idosos.
- Evitar o isolamento social e a institucionalização do idoso.
- Reduzir o número de internações médicas e o número de acidentes domésticos com idosos.
- Fortalecer os vínculos familiares através de orientações à família sobre os cuidados básicos necessários ao idoso.
- Compartilhar com as famílias a provisão de cuidados essenciais a seus idosos.
- Incentivar e promover a participação da família e da comunidade na atenção ao idoso.

4.7. Metodologia

O acesso ao Centro Dia do Idoso se dará por meio de procura espontânea do próprio idoso ou de sua família no local de funcionamento do serviço, ou por encaminhamento da rede socioassistencial ao Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), Sistema de Garantia de Direitos e ainda por demanda de outras políticas públicas que atendam idosos em situação de vulnerabilidade ou risco social. Além disso, a equipe poderá realizar uma busca ativa em seu território de abrangência para identificar potenciais usuários para este serviço. Pessoas idosas atendidas ou acompanhadas nos serviços de Proteção Social Básica também poderão ser encaminhadas ao serviço, indicando a necessidade de articulação entre a gestão das duas proteções sociais. É importante ressaltar que, independente da origem da demanda, todo usuário e sua família devem ser referenciados ao CREAS de abrangência do território.

O publico alvo do Centro Dia do Idoso são Idosos, de ambos os sexos, com idade igual ou superior a 60 anos, em situação de vulnerabilidade ou risco social, e cuja condição requeira o auxílio de pessoas ou de equipamentos especiais para a realização de atividades da vida diária, tais como: alimentação, mobilidade, higiene; sem comprometimento cognitivo ou com alteração cognitiva controlada (graus de dependência I ou II segundo a ANVISA)[1]. Ainda como condição necessária, os familiares do idoso têm que estar trabalhando e/ou estudando, não tendo, assim, nenhuma disponibilidade de proverem os cuidados necessários ao idoso.

O Centro Dia do Idoso deverá funcionar das 8h30 às 17h30, de segunda a sexta-feira (exceto feriados). Deverá ser providenciado transporte adequado para os idosos que não possam ir sozinhos ao equipamento e cujas famílias não tenham condições de transportá-los.

5. DESCRIÇÃO DE METAS A SEREM ATINGIDAS

Objetivo(s) específico	Meta(s)	Indicadores Qualitativos	Indicadores Quantitativos	Meios de Verificação
Acolher e garantir proteção integral;	Possibilitar que 01(um) cardápio no mês seja escolhido pelos usuários do serviço.	Melhoria da qualidade de vida	Realização de uma refeição com cardápio escolhido pelos usuários por mês	• Relatório de Atividades • Lista de presença • Fotografias • Pesquisa de satisfação • Registro em prontuário
	Oferecer 01(uma) oficina de beleza por mês (cabelo e sobrancelha).	Melhoria da qualidade de vida	Realização de oficina de beleza, sobrancelha e corte de cabelo, mensalmente	• Relatório de Atividades • Lista de presença • Fotografias • Pesquisa de satisfação • Registro em prontuário • Visita técnica
Favorecer o desenvolvimento de habilidades e capacidades humanas e sociais para que os idosos tenham mais autonomia;	Realizar no mínimo 03 (três) tipo de atividade semanais, incluindo oficinas ou grupos socioeducativos.	Melhoria da Qualidade de Vida e aumento da autonomia dos usuários	Realização de no mínimo 03 (três) atividades por semana	• Relatório de Atividades • Lista de presença • Fotografias • Pesquisa de satisfação • Registro em prontuário • Visita técnica
	Realizar no mínimo 01 (um) grupo com os idosos por mês, pela equipe de referência do serviço (Assistente Social e Psicóloga/o)	Facilitação do acesso às informações sobre os direitos sociais	Realização de no mínimo 01 (uma) atividade por mês	• Relatório de Atividades • Lista de presença • Fotografias • Pesquisa de satisfação • Registro em prontuário • Visita técnica
Restabelecer vínculos familiares e/ou sociais;	Realizar no mínimo 01 (uma) ação mensal de grupo com o tema “família”.	Fortalecimento do vínculo familiar	Realizar no mínimo 01 (uma) ação mensal de grupo com o tema “família”.	• Relatório de Atividades • Lista de presença • Fotografias • Pesquisa de satisfação

				• Registro em prontuário • Visita técnica
Promover acesso à rede socioassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais;	Construir o PIA – Plano Individual de Atendimento, preferencialmente em conjunto com o CREAS e a rede de serviços;	Ampliar o acesso a programas sociais. Ampliar o acesso a bens e serviços públicos ou privados. Acesso às informações sobre os direitos sociais.	Realização de reuniões para elaboração do PIA – Plano Individual de Atendimento	• Relatório de Atividades • Lista de presença • Fotografias • Pesquisa de satisfação • Registro em prontuário • Visita técnica
Promover o acesso a programações culturais, de lazer, de esporte e ocupacional em ambiente interno e/ou externo da OSC.	Participar de no mínimo 01 (um) evento cultural ou esportivo, por mês, podendo ser realizado na OSC, em OSC parceira ou na comunidade.	Melhoria da qualidade de vida Aumento da autonomia dos usuários	Realização de no mínimo 01 (um) evento cultural ou esportivo por mês	• Relatório de Atividades • Lista de presença • Fotografias • Pesquisa de satisfação • Registro em prontuário • Visita técnica

ABRIGO SÃO LOURENÇO DE JAÚ

Fundado em 03/03/1920 CNPJ 50.759.091/0001-11

UTILIDADE PÚBLICA MUNICIPAL LEI 751 DE 02/10/1962 - UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL DEC. DE 02/06/1993 - UTILIDADE PÚBLICA ESTADUAL LEI Nº 9.413 DE 26/11/1996 - PERS. JURÍDICA Nº 147 DE 02/04/1968- REGISTRO CEAS Nº 824/85 - REGISTRO SEADS Nº 72 - REGISTRO CNAS Nº 615

Avenida do Café nº 131 – Fone (14) 3622-2624 – CEP 17207-202 – Jaú/SP

CRONOGRAMA ANUAL DE ATIVIDADES

MÊS: JULHO | **TEMA: Festa Junina**

Semanas	Atividades	Público alvo	Objetivo	Responsável	Observações
1ª	Oficina da Beleza	Idosos	Desenvolver potencialidades e oportunidades, devendo respeitar a escolha e a decisão de cada um, como processo de autonomia, protagonismo e proteção social	Equipe Técnica	Parceria com Salão de Beleza ou equipe própria
	Oficina de Trabalhos Manuais	Idosos	Permitir o surgimento habilidades artísticas e seu aprimoramento pelo idosos, de acordo com sua capacidade.	Equipe Técnica	
	Oficina de Jogos	Idosos	Propiciar a socialização, estimulando a melhoria de qualidade de vida, aumentando a capacidade de solucionar problemas, tomada de decisões, estimulando o saber ganhar e perder.	Equipe Técnica	
	AVD – Atividades da Vida Diária e AVP – Atividades da Vida Prática	Idosos	Promover estratégias e manobras, treinamento das funções das capacidades de desempenho, buscando independência e autonomia.	Terapeuta Ocupacional	
2ª	Oficina de Som e Movimento	Idosos	Estimular a criatividade, a expressão e a socialização por meio da musicalização e movimentação do corpo, associando as canções e as memórias estimuladas nos idosos.	Equipe Técnica	Ensaio Quadrilha
	Oficina de Trabalhos Manuais	Idosos	Permitir o surgimento habilidades artísticas e seu aprimoramento pelo idosos, de acordo com sua capacidade.	Equipe Técnica	
	Oficina de Atualidades	Idosos	Apresentar aos idosos temas em voga, possibilitando a atualização de seus conhecimentos e favorecendo um espaço para debate das notícias.	Assistente Social	
	Grupo do Bem Estar	Idosos	Oportunizar aos idosos a expressão de sentimentos, estimulando o corpo e a mente, com o intuito de demonstrar suas emoções.	Psicóloga	
3ª	Oficina de Cartões	Idosos	Confeccionar cartões comemorativos, utilizando de mensagens e imagens, estimulando assim o hábito de troca entre os idosos	Assistente Social	
	Comemoração dos Aniversariantes	Idosos	Proporcionar a elevação da autoestima, demonstrando a importância da história de vida de cada um, comemorando o dia de seu aniversário	Equipe Técnica	

	Oficina de Trabalhos Manuais	Idosos	Permitir o surgimento habilidades artísticas e seu aprimoramento pelo idosos, de acordo com sua capacidade.	Equipe Técnica	
	Oficina de Estímulo Cognitivo	Idosos	Estimular a área cognitiva dos moradores por meio de atividades direcionadas.	Assistente Social	
4ª	Oficina de Som e Movimento	Idosos	Estimular a criatividade, a expressão e a socialização por meio da musicalização e movimentação do corpo, associando as canções e as memórias estimuladas nos idosos.	Equipe Técnica	Ensaio Quadrilha
	Oficina de Culinária	Idosos	Viabilizar o preparo de receitas pelos idosos, mantendo sua autonomia e incentivando uma boa relação com os alimentos.	Téc. de Nutrição	
	Pesquisa de preferência alimentar	Idosos	Estimular os idosos quanto a escolha e participação na rotina de alimentação da instituição	Téc. de Nutrição	
5ª	Festa Junina	Idosos	Fortalecer os vínculos entre os idosos e familiares, através da comemoração junina.	Equipe Interdisciplinar	
MÊS: AGOSTO			**TEMA: Dia dos Pais e Aniversário da Cidade**		
Semanas	**Atividades**	**Público alvo**	**Objetivo**	**Responsável**	**Observações**
1ª	Oficina da Beleza	Idosos	Desenvolver potencialidades e oportunidades, devendo respeitar a escolha e a decisão de cada um, como processo de autonomia, protagonismo e proteção social	Equipe Técnica	Parceria com Salão de Beleza ou equipe própria
	Oficina de Jogos	Idosos	Propiciar a socialização, estimulando a melhoria de qualidade de vida, aumentando a capacidade de solucionar problemas, tomada de decisões, estimulando o saber ganhar e perder.	Equipe Técnica	
	Grupo Socioeducativo	Idosos	Trabalhar as questões sociais e psicológicas em grupo, proporcionando fortalecimento de vínculos entre os idosos	Assistente Social e/ou Psicóloga	
2ª	Oficina de Cartões	Idosos	Confeccionar cartões comemorativos, utilizando de mensagens e imagens, estimulando assim o hábito de troca entre os idosos	Assistente Social	Dia dos Pais
	Oficina de Trabalhos Manuais	Idosos	Permitir o surgimento habilidades artísticas e seu aprimoramento pelo idosos, de acordo com sua capacidade.	Equipe Técnica	
	Comemoração Dia dos Pais	Idosos	Fortalecer os vínculos entre os idosos e comunidade através de comemorações e feriados.	Equipe Interdisciplinar	
3ª	Oficina de Cartões	Idosos	Confeccionar cartões comemorativos, utilizando de mensagens e imagens, estimulando assim o hábito de troca entre os idosos	Assistente Social	

	Comemoração dos Aniversariantes	Idosos	Proporcionar a elevação da autoestima, demonstrando a importância da história de vida de cada um, comemorando o dia de seu aniversário	Equipe Técnica	
	Oficina de Atualidades	Idosos	Apresentar aos idosos temas em voga, possibilitando a atualização de seus conhecimentos e favorecendo um espaço para debate das notícias.	Assistente Social	
4ª	Oficina do Pensar	Idosos	Estimular a memória e reflexão, incentivando a autonomia e o pensamento crítico.	Psicóloga	
	Oficina de Estímulo Cognitivo	Idosos	Estimular a área cognitiva dos moradores por meio de atividades direcionadas.	Equipe Técnica	
	Passeio	Idosos	Proporcionar momentos de lazer e interação entre os usuários e a comunidade, visando a inclusão social e o fortalecimento de vínculos	Equipe Interdisciplinar	A data poderá ser alterada devido a imprevistos ou condições climáticas
5ª	Grupo do Bem Estar	Idosos	Oportunizar aos idosos a expressão de sentimentos, estimulando o corpo e a mente, com o intuito de demonstrar suas emoções.	Psicóloga	
	Oficina de Esporte	Idosos	Proporcionar interação social e melhoria na qualidade de vida a partir da prática esportiva	Equipe Técnica	
	Pesquisa de preferência alimentar	Idosos	Estimular os idosos quanto a escolha e participação na rotina de alimentação da instituição	Téc. de Nutrição	
MÊS: SETEMBRO			**TEMA: Mês do Idoso**		
Semanas	**Atividades**	**Público alvo**	**Objetivo**	**Responsável**	**Observações**
1ª	Oficina da Beleza	Idosos	Desenvolver potencialidades e oportunidades, devendo respeitar a escolha e a decisão de cada um, como processo de autonomia, protagonismo e proteção social	Equipe Técnica	Parceria com Salão de Beleza ou equipe própria
2ª	Oficina de Trabalhos Manuais	Idosos	Permitir o surgimento habilidades artísticas e seu aprimoramento pelo idosos, de acordo com sua capacidade.	Psicóloga	
	Encontro Intergeracional	Idosos	Permitir um encontro entre gerações, onde todos possam vivenciar e perceber o envelhecimento como um processo do	Equipe Interdisciplinar	

			ciclo de vida, em que há possibilidade de uma existência plena, contribuindo para a diminuição da exclusão social		
	Confraternização do Mês do Idoso	Idosos	Comemorar o mês do idoso e sensibilizar a sociedade para a necessidade de proteger e cuidar da população idosa.		
3ª	Oficina de Cartões	Idosos	Confeccionar cartões comemorativos, utilizando de mensagens e imagens, estimulando assim o hábito de troca entre os idosos	Assistente Social	
	Comemoração dos Aniversariantes	Idosos	Proporcionar a elevação da autoestima, demonstrando a importância da história de vida de cada um, comemorando o dia de seu aniversário	Equipe Interdisciplinar	
	Confraternização do Mês do Idoso	Idosos	Comemorar o mês do idoso e sensibilizar a sociedade para a necessidade de proteger e cuidar da população idosa.	Equipe Interdisciplinar	
4ª	Oficina de Jogos	Idosos	Propiciar a socialização, estimulando a melhoria de qualidade de vida, aumentando a capacidade de solucionar problemas, tomada de decisões, estimulando o saber ganhar e perder.	Psicóloga	
	Encontro Intergeracional	Idosos	Permitir um encontro entre gerações, onde todos possam vivenciar e perceber o envelhecimento como um processo do ciclo de vida, em que há possibilidade de uma existência plena, contribuindo para a diminuição da exclusão social	Equipe Interdisciplinar	
	Oficina de Culinária	Idosos	Viabilizar o preparo de receitas pelos idosos, mantendo sua autonomia e incentivando uma boa relação com os alimentos.	Téc. de Nutrição	
	Confraternização do Mês do Idoso	Idosos	Comemorar o mês do idoso e sensibilizar a sociedade para a necessidade de proteger e cuidar da população idosa.	Equipe Interdisciplinar	
5ª	AVD – Atividades da Vida Diária e AVP – Atividades da Vida Prática	Idosos	Promover estratégias e manobras, treinamento das funções das capacidades de desempenho, buscando independência e autonomia.	Terapeuta Ocupacional	
	Pesquisa de preferência alimentar	Idosos	Estimular os idosos quanto a escolha e participação na rotina de alimentação da instituição	Téc. de Nutrição	
	Confraternização do Mês do Idoso	Idosos	Comemorar o mês do idoso e sensibilizar a sociedade para a necessidade de proteger e cuidar da população idosa.	Equipe Interdisciplinar	
MÊS: OUTUBRO			**TEMA: Outubro Rosa**		

Semanas	Atividades	Público Alvo	Objetivo	Responsável	Observações
1ª	Oficina da Beleza	Idosos	Desenvolver potencialidades e oportunidades, devendo respeitar a escolha e a decisão de cada um, como processo de autonomia, protagonismo e proteção social	Equipe Técnica	Parceria com Salão de Beleza ou equipe própria
	Roda de Conversa	Idosos	Possibilitar a construção de um espaço de diálogo que permita aos idosos se expressarem e aprenderem em conjunto	Assistente Social e/ou Psicóloga	
	Oficina de Jogos	Idosos	Propiciar a socialização, estimulando a melhoria de qualidade de vida, aumentando a capacidade de solucionar problemas, tomada de decisões, estimulando o saber ganhar e perder.	Equipe Técnica	
2ª	Oficina de Som e Movimento	Idosos	Estimular a criatividade, a expressão e a socialização por meio da musicalização e movimentação do corpo, associando as canções e as memórias estimuladas nos idosos.	Equipe Técnica	
	Oficina de Contos e Histórias	Idosos	Propor através da oralidade a imaginação, reflexão e o pensamento, proporcionando a interação entre os idosos	Assistente Social	
	Grupo do Bem Estar	Idosos	Oportunizar aos idosos a expressão de sentimentos, estimulando o corpo e a mente, com o intuito de demonstrar suas emoções.	Psicóloga	
3ª	Oficina de Cartões	Idosos	Confeccionar cartões comemorativos, utilizando de mensagens e imagens, estimulando assim o hábito de troca entre os idosos	Assistente Social	
	Comemoração dos Aniversariantes	Idosos	Proporcionar a elevação da autoestima, demonstrando a importância da história de vida de cada um, comemorando o dia de seu aniversário	Equipe Interdisciplinar	
	Oficina de Trabalhos Manuais	Idosos	Permitir o surgimento habilidades artísticas e seu aprimoramento pelo idosos, de acordo com sua capacidade.	Equipe Técnica	
4ª	Oficina de Estímulo Cognitivo	Idosos	Estimular a área cognitiva dos moradores por meio de atividades direcionadas.	Equipe Técnica	
	Oficina de Jogos	Idosos	Propiciar a socialização, estimulando a melhoria de qualidade de vida, aumentando a capacidade de solucionar problemas, tomada de decisões, estimulando o saber ganhar e perder.	Psicóloga	
	Oficina de Atualidades	Idosos	Apresentar aos idosos temas em voga, possibilitando a atualização de seus conhecimentos e favorecendo um espaço para debate das notícias.	Assistente Social	

	Oficina de Esporte	Idosos	Proporcionar interação social e melhoria na qualidade de vida a partir da prática esportiva	Equipe Técnica	
5ª	Grupo Socioeducativo	Idosos	Trabalhar as questões sociais e psicológicas em grupo, proporcionando fortalecimento de vínculos entre os idosos	Assistente Social e/ou Psicóloga	
	Oficina de Jardinagem	Idosos	Proporcionar a integração entre os idosos e a natureza, aumentando o bem-estar através do contato com a terra.	Equipe Técnica	
	Pesquisa de preferência alimentar	Idosos	Estimular os idosos quanto a escolha e participação na rotina de alimentação da instituição	Téc. de Nutrição	
MÊS: NOVEMBRO			**TEMA: Novembro Azul**		
Semanas	**Atividade**	**Público Alvo**	**Objetivo**	**Responsável**	**Observações**
1ª	Oficina da Beleza	Idosos	Desenvolver potencialidades e oportunidades, devendo respeitar a escolha e a decisão de cada um, como processo de autonomia, protagonismo e proteção social	Equipe Técnica	Parceria com Salão de Beleza ou equipe própria
	Oficina de Jogos	Idosos	Propiciar a socialização, estimulando a melhoria de qualidade de vida, aumentando a capacidade de solucionar problemas, tomada de decisões, estimulando o saber ganhar e perder.	Equipe Técnica	
	Grupo do Bem Estar	Idosos	Oportunizar aos idosos a expressão de sentimentos, estimulando o corpo e a mente, com o intuito de demonstrar suas emoções.	Psicóloga	
2ª	Roda de Conversa	Idosos	Possibilitar a construção de um espaço de diálogo que permita aos idosos se expressarem e aprenderem em conjunto	Assistente Social e/ou Psicóloga	
	Oficina do Pensar	Idosos	Estimular a memória e reflexão, incentivando a autonomia e o pensamento crítico.	Psicóloga	
	Oficina de Estímulo Cognitivo	Idosos	Estimular a área cognitiva dos moradores por meio de atividades direcionadas.	Equipe Técnica	
3ª	Oficina de Cartões	Idosos	Confeccionar cartões comemorativos, utilizando de mensagens e imagens, estimulando assim o hábito de troca entre os idosos	Assistente Social	
	Comemoração dos Aniversariantes	Idosos	Proporcionar a elevação da autoestima, demonstrando a importância da história de vida de cada um, comemorando o dia de seu aniversário	Equipe Interdisciplinar	

	Oficina de Som e Movimento	Idosos	Estimular a criatividade, a expressão e a socialização por meio da musicalização e movimento do corpo, associando as canções e as memórias dos idosos.	Terapeuta Ocupacional	
4ª	AVD – Atividades da Vida Diária e AVP – Atividades da Vida Prática	Idosos	Promover estratégias e manobras, treinamento das funções das capacidades de desempenho, buscando independência e autonomia	Terapeuta Ocupacional	
	Oficina de Culinária	Idosos	Viabilizar o preparo de receitas pelos idosos, mantendo sua autonomia e incentivando uma boa relação com os alimentos.	Téc. de Nutrição	
	Oficina de Trabalhos Manuais	Idosos	Permitir o surgimento habilidades artísticas e seu aprimoramento pelo idosos, de acordo com sua capacidade.	Equipe Técnica	
5ª	Pesquisa de preferência alimentar	Idosos	Estimular os idosos quanto a escolha e participação na rotina de alimentação da instituição	Téc. de Nutrição	
	Oficina de Inclusão Digital	Idosos	Oportunizar a inclusão dos idosos no mundo digital através de jogos e aplicativos que, além de estimular o raciocínio, também faz com que eles estejam conectados e atualizados com o mundo exterior.	Equipe Técnica	
	Oficina de Trabalhos Manuais	Idosos	Permitir o surgimento habilidades artísticas e seu aprimoramento pelo idosos, de acordo com sua capacidade.	Equipe Técnica	
MÊS: DEZEMBRO			**TEMA: Natal e festas de fim de ano**		
Semanas	**Atividade**	**Público Alvo**	**Objetivo**	**Responsável**	**Observações**
1ª	Oficina da Beleza	Idosos	Desenvolver potencialidades e oportunidades, devendo respeitar a escolha e a decisão de cada um, como processo de autonomia, protagonismo e proteção social	Equipe Técnica	Parceria com Salão de Beleza ou equipe própria
2ª	Oficina de Cartões	Idosos	Confeccionar cartões comemorativos, utilizando de mensagens e imagens, estimulando assim o hábito de troca entre os idosos	Assistente Social	
	Comemoração dos Aniversariantes	Idosos	Proporcionar a elevação da autoestima, demonstrando a importância da história de vida de cada um, comemorando o dia de seu aniversário	Equipe Interdisciplinar	

	Grupo Socioeducativo	Idosos	Trabalhar as questões sociais e psicológicas em grupo, proporcionando fortalecimento de vínculos entre os idosos	Assistente Social e/ou Psicóloga	
3ª	Oficina de Trabalhos Manuais	Idosos	Permitir o surgimento habilidades artísticas e seu aprimoramento pelo idosos, de acordo com sua capacidade.	Equipe Técnica	
	Oficina de Jogos	Idosos	Propiciar a socialização, estimulando a melhoria de qualidade de vida, aumentando a capacidade de solucionar problemas, tomada de decisões, estimulando o saber ganhar e perder.	Equipe Técnica	
	Confraternização de Fim de Ano	Idosos	Possibilitar a aproximação dos idosos, criando um clima fraterno e descontraído, estreitando os vínculos entre idosos, funcionários e comunidade.	Equipe Interdisciplinar	
4ª	Oficina de Contos e Histórias	Idosos	Propor através da oralidade a imaginação, reflexão e o pensamento, proporcionando a interação entre os idosos	Assistente Social	
	Oficina do Pensar	Idosos	Estimular a memória e reflexão, incentivando a autonomia e o pensamento crítico.	Psicóloga	
	Pesquisa de preferência alimentar	Idosos	Estimular os idosos quanto a escolha e participação na rotina de alimentação da instituição	Téc. de Nutrição	
	Oficina de Jogos	Idosos	Propiciar a socialização, estimulando a melhoria de qualidade de vida, aumentando a capacidade de solucionar problemas, tomada de decisões, estimulando o saber ganhar e perder.	Equipe Técnica	

6. SUGESTÕES DE CARDÁPIOS PARA 4 REFEIÇÕES DIÁRIAS CONFORME TIPIFICAÇÃO:

Sugestão de Cardápio - Dia 1

Café da manhã: Pão com margarina, leite com café e café	
Produto	**Quantidade**
Café em pó	500g
Leite longa vida	6 litros
Pão tipo francês	60 unid
Margarina	250g

Lanche 1: Fruta ou salada de frutas	
Produto	**Quantidade**
Banana ou	50 unidades
Laranja ou	50 unidades
Mamão ou	6 unid gde
Manga	20 unid gde

Almoço: Arroz branco, feijão, carne moida em molho, abobrinha, refogada e salada de alface	
Produto	**Quantidade**
Arroz	5kg
Feijão	2kg
Carne moida	5kg
Alface	4 pés
Abobrinha	1kg
Molho de tomate	8 unidades
Sal	250g
Óleo	1 e 1/2 unid
Cebola	6 unidades
Alho	3 cabeças

Lanche 2: Bolo simples (4 assadeiras) e chá matte	
Produto	**Quantidade**
Açúcar	320g
Farinha	360g
Margarina	56g
Ovo	3 unid
Leite longa vida	360ml
Fermento em pó	14g
Chá matte em pó	100g

Sugestão de Cardápio - Dia 2	
Café da manhã: Pão com margarina, leite com café e café	
Produto	**Quantidade**
Café em pó	500g
Leite longa vida	6 litros
Pão tipo francês	60 unid
Margarina	250g
Lanche 1: Fruta ou salada de frutas	
Produto	**Quantidade**
Banana ou	50 unidades
Laranja ou	50 unidades
Mamão ou	6 unid gde
Manga	20 unid gde
Almoço: Arroz branco, feijão, pernil assado, purê de batata e salada de tomate	
Produto	**Quantidade**
Arroz	5kg
Feijão	2kg
Pernil	5kg
Batata	1kg
Leite	1 litro
Margarina	100g
Tomate	1kg
Sal	250g
Óleo	1 e 1/2 unid
Cebola	1 kg
Alho	3 cabeças
Lanche 2: Pão com salsicha em molho e suco	
Produto	**Quantidade**
Pão	60
Salsicha	3kg
Molho de tomate	8 unid
Sal	50g
Suco em pó	8 unid

Sugestão de Cardápio - Dia 3

Café da manhã: Pão com margarina, leite com café e café	
Produto	**Quantidade**
Café em pó	500g
Leite longa vida	6 litros
Pão tipo francês	60 unid
Margarina	250g

Lanche 1: Fruta ou salada de frutas	
Produto	**Quantidade**
Banana ou	50 unidades
Laranja ou	25 unidades
Mamão ou	6 unid gde
Manga	20 unid gde

Almoço: Arroz branco, feijão, carne de panela com legumes, farofa com bacon e salada de alface	
Produto	**Quantidade**
Arroz	5kg
Feijão	2kg
Carne em cubos	5kg
Farinha de mandioca	1kg
Bacon	1kg
Cenoura	1kg
Vagem	1kg
Batata	2kg
Sal	250g
Vinagre	unid
Óleo	1 e 1/2 unid
Cebola	1kg
Alho	3 cabeças

Lanche 2: Rosquinha de coco e chá matte	
Produto	**Quantidade**
Rosquinha de coco	8 pacotes
Chá matter	200g
Açúcar	300g

Sugestão de Cardápio - Dia 4

Café da manhã: Pão com margarina, leite com café e café	
Produto	**Quantidade**
Café em pó	500g
Leite longa vida	6 litros
Pão tipo francês	60 unid
Margarina	250g

Lanche 1: Fruta ou salada de frutas	
Produto	**Quantidade**
Banana ou	50 unidades
Laranja ou	25 unidades
Mamão ou	6 unid gde
Manga	20 unid gde

Almoço: Macarronada ao molho sugo, frango assado e salada de legumes	
Produto	**Quantidade**
Macarrão parafuso	8 pcts
Molho de tomate	12 unid
Frango inteiro	6 unidades
Cenoura	1kg
Vagem	1kg
Abobrinha	1kg
Batata	1kg
Vinagre	1 unid
Sal	250g
Óleo	1 e 1/2 unid
Cebola	6 unidades
Alho	3 cabeças

Lanche 2: Pão com presunto e queijo e suco	
Produto	**Quantidade**
Pão	60
Presunto	1kg
Queijo	1kg
Suco em pó	8 unid

Sugestão de Cardápio - Dia 5

Café da manhã: Pão com margarina, leite com café e café	
Produto	**Quantidade**
Café em pó	500g
Leite longa vida	6 litros
Pão tipo francês	50 unid
Margarina	250g

Lanche 1: Fruta ou salada de frutas	
Produto	**Quantidade**
Banana ou	50 unidades
Laranja ou	25 unidades
Mamão ou	6 unid gde
Manga	20 unid gde

Almoço: Arroz, feijão, linguiça assada com batatas e salada de pepino	
Produto	**Quantidade**
Arroz	5kg
Feijão	2kg
Linguiça	5kg
Pepino	1kg
Batata	1kg
Vinagre	unid
Sal	250g
Óleo	1 e 1/2 unid
Cebola	6 unidades
Alho	3 cabeças

Lanche 2: Torta de sardinha e refrigerante	
Produto	**Quantidade**
Farinha de trigo	2 xic
Ovo	2 ovos
Leite	1xic
Óleo	1xic
Fermento em pó	1 colher
Sardinha	8 latas

7. PLANO DE APLICAÇÃO

7.1. RECURSOS HUMANOS

QT	Cargo	Formação profissional	C/H	SALÁRIO BASE	Encargos Sociais e Trabalhistas						
					FGTS	13º Salario	INSS	Férias	Vale Alimentação	Total	Total por Função
1	Coordenador	Psicologia	40h/sem	R$ 3.357,96	R$ 268,64	R$ 309,99	R$ 470,11	R$ 93,28	R$ 154,59	R$ 4.184,45	R$ 4.184,45
1	Assistente Social	Serviço Social	30h/sem	R$ 2.656,32	R$ 212,51	R$ 245,22	R$ 318,76	R$ 73,79	R$ 154,59	R$ 3.342,42	R$ 3.342,42
1	Psicólogo (a)	Psicologia	30h/sem	R$ 2.656,32	R$ 212,51	R$ 245,22	R$ 318,76	R$ 73,79	R$ 154,59	R$ 3.342,42	R$ 3.342,42
1	Terapeuta Ocupacional ou Educador Físico	Terapia Ocupacional ou Educação Física	30h/sem	R$ 2.030,03	R$ 162,40	R$ 187,40	R$ 243,60	R$ 56,39	R$ 154,59	R$ 2.590,81	R$ 2.590,81
7	Cuidador Social	Ensino Médio	40h/sem	R$ 1.770,58	R$ 141,65	R$ 163,45	R$ 159,35	R$ 49,18	R$ 154,59	R$ 2.279,45	R$ 15.956,15
2	Serviços Gerais	Ensino Médio	40h/sem	R$ 1.490,94	R$ 119,28	R$ 137,64	R$ 134,18	R$ 41,42	R$ 154,59	R$ 1.943,86	R$ 3.887,71
2	Cozinheiros	Ensino Fund	40h/sem	R$ 1.490,94	R$ 119,28	R$ 137,64	R$ 134,18	R$ 41,42	R$ 154,59	R$ 1.943,86	R$ 3.887,71
1	Agente Administrativo	Ensino Fund	40h/sem	R$ 1.800,00	R$ 144,00	R$ 166,17	R$ 162,00	R$ 50,00	R$ 154,59	R$ 2.314,76	R$ 2.314,76
1	Tecnico de Enfermagem	Ensino Médio	40h/sem	R$ 3.325,00	R$ 266,00	R$ 306,95	R$ 299,25	R$ 92,36	R$ 154,59	R$ 4.144,90	R$ 4.144,90
Subtotal				**R$ 20.578,09**	**R$ 1.646,25**	**R$ 1.899,66**	**R$ 2.240,21**	**R$ 571,61**	**R$ 1.391,31**	**R$ 26.086,92**	**R$ 43.651,34**
Total Folha de Pagamento (Anual)										**R$ 523.816,02**	

7.2. MATERIAL DE CONSUMO

Gastos com alimentação para 40 idosos

(4 refeições diárias de segunda a sexta - Café da Manhã, Lanche, Almoço, Lanche da Tarde)

Produto	Especificação	Quantidade	Valor unitário	Total
Café em pó	500g	20	R$ 13,55	R$ 271,00
Leite longa vida	litro	200	R$ 3,79	R$ 758,00
Pão francês	unid	1680	R$ 1,15	R$ 1.932,00
Margarina	pote 1kg	8	R$ 10,49	R$ 83,92
Arroz	5kg	20	R$ 17,90	R$ 358,00
Feijão	1kg	40	R$ 7,39	R$ 295,60
Carne vermelha	kg	40	R$ 23,90	R$ 956,00
Carne suína	kg	20	R$ 14,89	R$ 297,80
Frango inteiro	unid	24	R$ 27,16	R$ 651,84
Linguiça	kg	20	R$ 15,95	R$ 319,00
Sal	kg	12	R$ 1,79	R$ 21,48
Açúcar refinada	kg	80	R$ 3,29	R$ 263,20
Farinha de trigo	kg	12	R$ 3,79	R$ 45,48
Ovo	dúzia	12	R$ 6,98	R$ 83,76
Chá mate	caixa	8	R$ 6,49	R$ 51,92
Suco em pó	unid	96	R$ 0,69	R$ 66,24
Gás	P45	1	R$ 360,00	R$ 360,00

ABRIGO SÃO LOURENÇO DE JAÚ

Fundado em 03/03/1920 CNPJ 50.759.091/0001-11

UTILIDADE PÚBLICA MUNICIPAL LEI 751 DE 02/10/1962 - UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL DEC. DE 02/06/1993 - UTILIDADE PÚBLICA ESTADUAL LEI Nº 9.413 DE 26/11/1996 - PERS. JURÍDICA Nº 147 DE 02/04/1968- REGISTRO CEAS Nº 824/85 - REGISTRO SEADS Nº 72 - REGISTRO CNAS Nº 615

Avenida do Café nº 131 – Fone (14) 3622-2624 – CEP 17207-202 – Jaú/SP

Total mensal:	R$ 8.075,44

Consumo Higiene e Limpeza

Produto	Especificação	Consumo	Mensal	Valor Unitário	Total mensal
Água Sanitária	5 litros	1 ao dia	22	R$ 7,19	R$ 158,18
Detergente	5 litros	1 por semana	4	R$ 10,99	R$ 43,96
Desinfetante	5 litros	3 por semana	12	R$ 6,75	R$ 81,00
Limpador Multiuso	500 ml	3 por semana	12	R$ 2,19	R$ 26,28
Esponja de louça	unid	6 por semana	48	R$ 0,55	R$ 26,40
Papel higiênico	pacote	2 ao dia	44	R$ 2,39	R$ 105,16
Papel toalha interfolha	pacote	1 por semana	4	R$ 8,90	R$ 35,60
Sabonete liquido	5 litros	2 por mês	2	R$ 12,75	R$ 25,50
Sabão em pó	1 kg	2 por semana	8	R$ 3,46	R$ 27,68
Perflex	rolo com 600	2 por mês	2	R$ 109,90	R$ 219,80
Álcool em gel	5 litros	3 por mês	3	R$ 31,90	R$ 95,70
Saco de lixo 100l	pct com 100	3 por mês	3	R$ 46,90	R$ 140,70
Saco de lixo 40l	pct com 100	3 por mês	3	R$ 20,99	R$ 62,97
Touca descartável	pct com 100	1 por mês	1	R$ 9,90	R$ 9,90
Luva descartável latex	caixa com 100	1 ao dia	22	R$ 16,99	R$ 373,78
Luva descartável vinil	caixa com 101	2 por semana	8	R$ 15,99	R$ 127,92
Total do custo mensal com produtos de higiene e limpeza:					**R$ 1.560,53**

ABRIGO SÃO LOURENÇO DE JAÚ

Fundado em 03/03/1920 CNPJ 50.759.091/0001-11

UTILIDADE PÚBLICA MUNICIPAL LEI 751 DE 02/10/1962 - UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL DEC. DE 02/06/1993 - UTILIDADE PÚBLICA ESTADUAL LEI Nº 9.413 DE 26/11/1996 - PERS. JURÍDICA Nº 147 DE 02/04/1968- REGISTRO CEAS Nº 824/85 - REGISTRO SEADS Nº 72 - REGISTRO CNAS Nº 615

Avenida do Café nº 131 – Fone (14) 3622-2624 – CEP 17207-202 – Jaú/SP

Serviços de Terceiros e Utilidade Pública

Item de Despesa	Valor mensal	
Energia Elétrica	R$	1.000,00
Manutenção predial	R$	5.000,00
Escritório de Contabilidade	R$	1.800,00
Combustível	R$	600,00
Consultoria Administrativa	R$	2.500,00
Telefone e internet	R$	170,98
Técnico de Segurança do Trabalho	R$	260,00
Transporte de 40 idosos **(da residência ao equipamento e posteriormente do equipamento para a residência)**	R$	15.000,00
Total mensal:	**R$**	**26.330,98**

Custo do Serviço - Centro Dia do Idoso (CDI)

Item de Despesa	Valor mensal	
Recursos Humanos	R$	43.651,34
Alimentação / Refeições	R$	8.075,44
Material de Higiene e Limpeza	R$	1.560,53
Serviços de Terceiros e Utilidade Pública	R$	26.330,98
Total mensal:	**R$**	**79.618,29**

8 - **CAPACIDADE INSTALADA**

Tipo de Recursos Físicos e Materiais	Quantidade	Descrição do Uso no Serviço
Recepção	01	Recepcionar visitantes e familiares dos usuários
Sala Administrativa	01	Rotinas Administrativas, Financeiras, Relatórios
Sala Atendimento Técnico	01	Atendimento de Assistência Social e Psicologia
Sala de Multiuso	01	Uso para exibição de filmes, propostas de oficinas, reuniões
Banheiro Feminino	02	Uso dos idosos
Banheiro Masculino	02	Uso dos idosos
Banheiro Feminino para funcionários	01	Uso dos funcionários
Banheiro Masculino para funcionários	01	Uso dos funcionários
Cozinha Industrial	01	Preparação das Refeições e Oficina de Culinária
Area de convivência	01	Realização de oficinas e espaço de convivência
Sala de TV	01	Sala para os usuários assistir TV
Refeitório de usuários	01	Refeição dos usuários
Refeitório de funcionários	01	Refeição dos funcionários
Microcomputadores para funcionários	03	Planejamento, Relatórios, Avaliações e Rotinas Administrativas
Impressoras	01	Impressões de atividades, relatórios e demais documentos pertinentes
Armários	04	Organização dos materiais e documentos
Arquivo	02	Armazenamento das Fichas de Inscrições e Documentos das Crianças
TV	01	Uso dos idosos
Posto de enfermagem	01	Atendimento de enfermagem
Deposito material de limpeza	01	Armazenamento de material de limpeza
Deposito material de higiene	01	Armazenamento de material de higiene
Deposito material de escritório	01	Armazenamento de material de escritório
Deposito de Alimentos	01	Armazenamento de gêneros alimentícios
Geladeiras	01	Armazenamento de alimentos resfriados

Freezer	01	Armazenamento de alimentos congelados
Fogão com forno	01	Preparo de refeição
Depósito de lixo	01	Deposito de lixo comum
Lavanderia	01	Higienização de roupas de uso pessoal e roupas de cama, mesa e banho

9- RECURSOS HUMANOS PERTENCENTE AO QUADRO DE FUNCIONÁRIO DA OSC QUE ESTARÃO VINCULADOS AO SERVIÇO A SER EXECUTADO NESTE PLANO.

Os funcionários listados na planilha do item 7.1. serão contratados após o aceite da Prefeitura Municipal de Jaú para o Abrigo São Lourenço de Jaú executar o Serviço

10. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO RECURSOS HUMANOS (7.1)	RECURSOS PÚBLICOS
Parcela 1	R$ 43.651,34
Parcela 2	R$ 43.651,34
Parcela 3	R$ 43.651,34
Parcela 4	R$ 43.651,34
Parcela 5	R$ 43.651,34
Parcela 6	R$ 43.651,34
Valor Total (180 dias)	**R$ 261.908,04**

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO - MATERIAL DE CONSUMO (7.2)	RECURSOS PÚBLICOS
Parcela 1	R$ 9.635,97
Parcela 2	R$ 9.635,97
Parcela 3	R$ 9.635,97
Parcela 4	R$ 9.635,97
Parcela 5	R$ 9.635,97
Parcela 6	R$ 9.635,97
Valor Total (180 dias)	**R$ 57.815,82**

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO - SERVIÇOS DE TERCEIRO e UTILIDADE PÚBLICA (7.3, 7.4)	RECURSOS PÚBLICOS
Parcela 1	R$ 26.330,98
Parcela 2	R$ 26.330,98
Parcela 3	R$ 26.330,98
Parcela 4	R$ 26.330,98
Parcela 5	R$ 26.330,98
Parcela 6	R$ 26.330,98
Valor Total	**R$ 157.985,88**

RESUMO DO ORÇAMENTO MENSAL		
DESPESA	PERCENTUAL %	VALOR
RECURSO HUMANOS	54,83%	R$ 43.651,34
MATERIAL DE CONSUMO - GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	10,14%	R$ 8.075,44
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	1,96%	R$ 1.560,53
SERVIÇOS DE TERCEIROS	30,85%	R$ 24.560,00
UTILIDADES PÚBLICAS	2,22%	R$ 1.770,98
TOTAL =	**100%**	**R$ 79.618,29**

11. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto a PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexiste qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste Plano de Trabalho.

Pede deferimento.

Jaú-SP, 15 de maio de 2023.

Maria Lucia Scortecci Hilst Ribeiro	Renato Hilst Ribeiro
Presidente	Coordenador Técnico
CPF: 015.774.648-85	CPF: 308.279.168-92

ANEXO II – DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E DE CONCORDÂNCIA

Declaro sob as penas da lei, que o ABRIGO SÃO LOURENÇO DE JAÚ está ciente e concorda com as disposições previstas no Plano de Trabalho apresentado e em seus anexos, bem como que se responsabiliza, pela veracidade e legitimidade das informações e documentos apresentados durante o processo de seleção.

Jaú-SP, 15 de maio de 2023.

.....

Maria Lucia Scortecci Hilst Ribeiro
Presidente
Abrigo São Lourenço de Jaú

ANEXO III - DECLARAÇÃO DA NÃO OCORRÊNCIA DE IMPEDIMENTOS E RELAÇÃO DO QUADRO DOS DIRIGENTES DA ENTIDADE

Declaro sob as penas da lei, para os devidos fins, em nome do Abrigo São Lourenço de Jaú, e não se submete às vedações previstas no art. 39 da Lei Federal nº 13.019/2014, onde:

- Está regularmente constituída ou, se estrangeira, está autorizada a funcionar no território nacional;

- Não foi omissa no dever de prestar contas de parceria anteriormente celebrada;

- Não há no quadro de dirigentes abaixo identificados, membro de Poder ou do Ministério Público ou dirigente de órgão ou entidade da administração pública municipal, estadual e/ou federal, estendendo-se a vedação aos respectivos cônjuges ou companheiros, bem como parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau;

- Não teve as contas rejeitadas pela Administração Pública nos últimos cinco anos, observadas as exceções previstas nas alíneas “a” a “c” do inciso IV do art. 39 da Lei Federal nº 13.019/2014;

- Não foi punida com nenhuma das seguintes sanções, observadas as alíneas “a” a “d” do inciso V do art. 39 da Lei Federal nº 13.019/2014;

- Não teve contas de parceria julgadas irregulares ou rejeitadas por Tribunal ou Conselho de Contas de qualquer esfera da Federação, em decisão irrecorrível, nos últimos 8 (oito) anos;

- Não tem entre seus dirigentes pessoa cujas contas relativas a parcerias tenham sido julgadas irregulares ou rejeitadas por Tribunal ou Conselho de Contas de qualquer esfera da Federação, em decisão irrecorrível, nos últimos 8 (oito) anos; julgada responsável por falta grave e inabilitada para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança, enquanto durar a inabilitação; ou considerada responsável por ato de improbidade, enquanto durarem os prazos estabelecidos nos incisos I, II e III do art. 12 da Lei Federal nº 8.429, de 02 de Junho de 1992.

- Não se encontra submetida aos efeitos de: a) sanções de suspensão de participação em licitação e/ou impedimento de contratar com a administração; b) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública; c) suspensão temporária da participação em chamamento público; d) impedimento de celebrar

parceria ou contrato com a Administração Pública Municipal e) declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo;

➢ Não contratará ou remunerará, a qualquer título, com recursos da parceria, para prestação de serviços, servidor ou empregado público, inclusive aquele que exerça cargo em comissão ou função de confiança, de órgão ou entidade da administração pública municipal, estadual e/ou federal celebrante, ou seu cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, ressalvadas as hipóteses previstas em lei específica e na lei de diretrizes orçamentárias;

RELAÇÃO NOMINAL ATUALIZADA DOS DIRIGENTES DA ENTIDADE

Presidente: MARIA LUCIA SCORTECCI HILST RIBEIRO

Residente e domiciliada da Rua Dona Djanira Werneck 170
CEP 17.209-450 – Jaú/SP
RG 9.039.667-4 SSP SP
CPF 015.774.648-85

Vice Presidente: MARCELA CARINHATO ALMEIDA PRADO DE CASTRO VALENTE

Residente e domiciliado na Rua Adelino Ferrari 33
CEP 17.203-053 – Jaú/SP
RG 21.279.688-4 SSP SP
CPF 131.027.898-97

1º Secretário: FABIO EMPKE VIANNA

Residente e domiciliado na Rua Laudelino de Abreu 218
CEP 17.201-260 – Jaú/SP
RG 22.953.865 SSP SP
CPF 255.413.728-52

2º Secretário: PEDRO APARECIDO LOPES TOTENE

Residente e domiciliado na Rua Humaitá 1711
CEP 17.205-120 – Jaú/SP
RG 7.105.529-0 SSP SP
CPF 224.981.928-91

1º Tesoureiro: ELLEN CRISTINA FABRI

Residente e domiciliado na Rua Francisco Glicério 1888

CEP 17.205-140 – Jaú/SP

RG 40.396.967-0 SSP SP

CPF 317.065.038-65

2º Tesoureiro: LUIZ FREIRE FILHO

Residente e domiciliado na Rua Aristides Lobo Sobrinho 361

CEP 17.210-040 – Jaú/SP

RG 5.468.201-0 SSP SP

CPF 559.841.268-34

Jaú-SP, 15 de maio de 2023.

.....

Maria Lucia Scortecci Hilst Ribeiro
Presidente
Abrigo São Lourenço de Jaú

ANEXO IV – DECLARAÇÃO SOBRE INSTALAÇÕES E CONDIÇÕES MATERIAIS

Declaro, em conformidade com o art. 33, caput, inciso V, alínea “c”, da Lei Federal nº 13.019/2014, que o ABRIGO SÃO LOURENÇO DE JAÚ dispõe de instalações e outras condições materiais para o desenvolvimento das atividades ou projetos previstos na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas.

Jaú-SP, 15 de maio de 2023.

.....
Maria Lucia Scortecci Hilst Ribeiro
Presidente
Abrigo São Lourenço de Jaú

ANEXO V – DECLARAÇÃO DE CONTRAPARTIDA DE BENS E/OU SERVIÇOS

Declaro que o ABRIGO SÃO LOURENÇO DE JAÚ dispõe de contrapartida, na forma de bens, economicamente mensuráveis, no valor total de R$ 560.092,68 (quinhentos e sessenta mil, e noventa e dois reais e sessenta e oito centavos), conforme identificados abaixo:

Identificação do bem e/ou serviços	Valor econômico	Outras informações relevantes
Moveis e Utensilios	R$ 85.652,71	
Maquinas e Equipamentos	R$ 15.953,72	
Instalações	R$ 309.426,64	
Equipamentos Diversos	R$ 89.799,29	
Veiculos	R$ 59.260,32	

Jaú-SP, 15 de maio de 2023.

.

.....
Maria Lucia Scortecci Hilst Ribeiro
Presidente
Abrigo São Lourenço de Jaú

ANEXO VI – DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE COM A DECLARAÇÃO CONTÁBIL

Declaramos para os devidos fins que o ABRIGO SÃO LOURENÇO DE JAÚ inscrito no CNPJ sob o nº 50.759.091/0001-11 possui escrituração contábil regular de acordo com os princípios fundamentais de contabilidade e com as Normas Brasileiras de Contabilidade. Dados do responsável pela escrituração contábil:

Nome: **Marcos José Thebaldi**

CRC: **1SP129481/O-5**

Jaú-SP, 15 de maio de 2023.

.....
Maria Lucia Scortecci Hilst Ribeiro
Presidente
Abrigo São Lourenço de Jaú